**Журнал учета документов, выданных работникам**

...

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата документа (заверения копии документа) | Наименование документа/ его заголовок | Фамилия, имя, отчество работника, которому выдан документ | Дата получения документа лично (или копии). Подпись работника | Способ отправки документа работнику |
| ... | ... | ... | ... | ... | ... |
| 12 | 26.10.2021 | Копия приказа о приеме на работу | Борисов Александр Викторович | 26.10.2021 | лично |
| 13 | 26.10.2021 | Справка о периоде работы в организации | Борисов Александр Викторович | 26.10.2021 | лично |
|  |  |  |  |  |  |

…